

REVISIONE LEGALE E DIRITTO SOCIETARIO: rendicontazione di sostenibilità, crisi d'impresa e disciplina delle PMI

Modica, dal 29 novembre 2024 al 25 gennaio 2025

SCENARIO

Il 2024 è foriero di alcune novità per la revisione legale: si va dall'intervento del revisore in tema di segnalazione agli amministratori circa i prodromi di crisi aziendale, fino ai suoi nuovi compiti in materia di attestazione sulla conformità della rendicontazione di sostenibilità per le società assoggettate alla disciplina della Corporate Sustainability Reporting Directive.

A completamento del corso, verranno analizzati gli aspetti più rilevanti ed interessanti della crisi d'impresa, sotto il profilo della revisione legale, e della disciplina societaria delle PMI.

CREDITI FORMATIVI

(18 crediti formativi, di cui almeno 10 in materie caratterizzanti la revisione legale)

E' stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Dottori commercialisti ed esperti contabili
- Consulenti del lavoro
- Revisori cd. "puri"

DATA	ORA	CODICI MEF	CODICI CNDCEC	CODICI CNCDL
29.12.2024	2	A.2.16	C.2.2	F.7.02
	2	A.2.24	C.2.2	
	1	A.5.4	C.2.4	
30.12.2024	2	A.5.15	C.2.4	F.7.02
	2	A.3.27	D.4.20	
	1	A.2.27	C.2.2	
24.01.2025	2	/	D.3.16	E.2.26
	2	/	C.5.14	
25.01.2025	1	/	C.5.6	E.2.26
	1	/	C.5.9	
	1	/	D.3.9	E.2.34
	1	C.2.2	D.3.7	

DESTINATARI

- Dottori commercialisti ed esperti contabili
- Revisori legali
- Consulenti del lavoro
- Consulenti d'azienda

- Dipendenti di aziende e studi professionali

DOCENTI

Sandro Spella, *Dottore Commercialista e Revisore legale, Relatore in materia di collegi sindacali e di revisione di enti pubblici e privati nonché di organi di revisione degli enti locali e di modelli di organizzazione, gestione e controllo di cui al d.lgs. n. 231/2001.*

Antonio Morello, *Avvocato in Roma e Componente di organi societari*

PROGRAMMA

I e II INCONTRO

LA REVISIONE CONTABILE TRA RENDICONTAZIONE DELLA SOSTENIBILITÀ E CRISI D'IMPRESA – Sandro Spella

29 novembre 2024, dalle 14.30 alle 19.30 (5 ore)

30 novembre 2024, dalle 9.00 alle 14.00 (5 ore)

INTRODUZIONE ALLA SUSTAINABLE DEVELOPMENT – ESECUZIONE DI ALCUNE PROCEDURE DI REVISIONE.

- Aspetti salienti della direttiva (UE) 2022/2464, Corporate Sustainability Reporting Directive, recepita ed attuata dal d. lgs. 6 settembre 2024, n. 125
- La revisione di un'impresa che esternalizza attività avvalendosi di fornitori di servizi.
- Revisione delle stime contabili

LA CRISI D'IMPRESA E IL REVISORE LEGALE.

- Valutazione dei rischi: intrinseco, di controllo, errori significativi a livello di bilancio e singola asserzione, rischio di frode
- Il codice della crisi e dell'insolvenza dell'impresa: aspetti legati alla revisione dei conti.
- La continuità aziendale

IIIe IVINCONTRO

PMI: ATTI DI DISPOSIZIONE DELL'AZIENDA, CESSIONE QUOTE, CONTRATTI PER PASSAGGI GENERAZIONALI- Antonio Morello

24 gennaio 2025, dalle 15.00 alle 19.00 (4 ore)

25 gennaio 2025, dalle 09.00 alle 13.00 (4 ore)

CESSIONE QUOTE TRA "SOCIO-PARENTI"

- Il preliminare di vendita e la gestione del periodo intermedio fino al definitivo: le clausole sulla amministrazione della società e sulla gestione dei "rapporti di famiglia"
- Clausole sul prezzo e meccanismi di aggiustamento: la remunerazione del discendente escluso dal controllo dell'azienda di famiglia
- Modelli contrattuali: esempi pratici di clausole.

AFFITTO DI AZIENDA

- affitto per risanamento, affitto per investimento: importanti differenze e accordi su pagamenti e gestione dell'azienda
- Contenuti: in particolare, durata, inadempimenti, garanzie e dichiarazioni impegnative

- Negoziazione e scrittura delle clausole

TRASFORMAZIONI E LIQUIDAZIONI

- La trasformazione da società di persone a SRL.
- Trasformazione e creazione di una società “dedicata” alla gestione del patrimonio immobiliare della famiglia
- Liquidazione del socio e scioglimento della società per impossibilità di funzionamento dell’assemblea dovuto a conflitto insanabile tra soci.

PATTI PARASOCIALI IN “PMI FAMILIARI” IN OCCASIONE DELLA SUCCESSIONE GENERAZIONALE

- L’utilità di patti parasociali: esempi pratici e casi concreti per prevenire conflitti e stalli gestionali.
- Patti su partecipazione agli utili, esercizio del voto (sindacati), altri diritti particolari
- Modelli contrattuali: esempi pratici di clausole

LA RIORGANIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ DI FAMIGLIA

- Il riordino delle società di famiglia sotto forma di “gruppo”.
- Il modello “accomandite” ed il modello della “SRL”
- I contratti per la gestione accentrata ed unitaria della “tesoreria”

INFORMAZIONI

SEDE

Torre del Sud Hotel, Corso Sandro Pertini 42 -97015 Modica (RG)

AULE SICURE

IPSOA Scuola di Formazione si impegna nel garantire il rispetto del distanziamento sociale.

La possibilità di seguire il corso in aula sarà subordinata a quanto consentito dai provvedimenti governativi in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019.

MATERIALE DIDATTICO

Per le **lezioni in aula**, saranno disponibili delle **dispense online** realizzate esclusivamente per i partecipanti al Corso sulla base delle indicazioni fornite dai docenti.

ATTESTATI

Al termine dell’iniziativa verrà rilasciato l’**attestato di partecipazione**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell’iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenzaper i crediti Formativi**.

ISCRIZIONI

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 400 + IVA	Listino
-------------	---------

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- on line, compilando l'apposito form disponibile sul sito www.formazione.ipsoa.it
- via mail, inviando all'indirizzo commerciale.formazione@wki.it la scheda d'iscrizione
- rivolgendosi all'Agenzia di fiducia

La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il corso qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.

FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

formazione@ipsodea.it

QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

REVISIONE LEGALE E DIRITTO SOCIETARIO:

rendicontazione di sostenibilità, crisi d'impresa e disciplina delle PMI

Modica, dal 29 novembre 2024 al 25 gennaio 2025

18 ORE – 4 INCONTRI

Compilare e inviare a: **IPSOA S.r.l** formazione@ipsodea.it

(cod. 270209) QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 400 + IVA Listino

DATI PARTECIPANTI

Nome e Cognome _____

E-mail _____

Professione _____ Tel _____

Codice fiscale _____

Iscritto Ordine dei _____

Sede dell'Ordine professionale _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale: _____

Indirizzo: _____ CAP: | | | | | | | |

Città: _____ Prov: _____ PART.IVA/CF _____

Codice Cliente IPSOA (se assegnato) | | | | | | | |

MODALITA' DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

Totale fattura € _____

AG

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N0306933684100000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

1. Definizioni:

Condizioni Generali: le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

Normativa Privacy: il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

Quota di Iscrizione: il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

Prodotto Formativo: l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

Piattaforma: l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

WK: Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.

Utente: il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte

3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a mantenere segrete le

custodire ed a Credenziali di Accesso

con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

6. Accreditemento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accreditamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkiert.it".

11. Comunicazioni

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito www.wolterskluwer.it nella sezione privacy.

13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo www.wolterskluwer.it <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - in Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

14. Foro competente

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma / click _____

15. Approvazione specifica

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma / click _____

